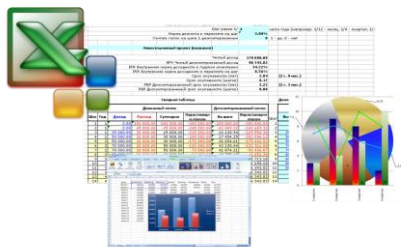


## РАБОТА С ТАБЛИЦАМИ



### ЦЕЛЬ ТРЕНИНГА

Научиться использовать встроенные возможности функций, сводных таблиц, диаграмм и других инструментов Microsoft Office Excel для выполнения повседневных задач

### КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ

Тренинг поможет изучить:

- применение основных функций суммирования и поиска значений;
- использование сводных таблиц;
- применение условного форматирования для оформления таблиц и выделения ячеек по различным условиям.

Так же в ходе тренинга будут рассмотрены различные приемы работы с электронными таблицами, ограничения файлов в общем доступе и построение различных диаграмм.

### ПРЕИМУЩЕСТВА ТРЕНИНГА

- Разработка и создание в ходе проведения тренинга файлов Microsoft Excel, используемых участниками для решения своих рабочих задач;
- Учет специфики работы и корпоративной культуры Заказчика;
- Обеспечение консультационной поддержки участников тренинга после его проведения.

### РЕЗУЛЬТАТ

Эффективное применение Microsoft Excel для решения различных задач, повышение качества и эффективности работы.

Продолжительность тренинга: 16 академических часов

## ПРОГРАММА ТРЕНИНГА

### Модуль 1. Введение

- Что такое электронная таблица Excel
- Основные принципы построения таблиц
- Типы данных, используемых таблицами Excel для хранения и манипуляции данными. Как Excel видит данные внутри ячеек.
- Что такое функция

### Модуль 2. Применение основных функций суммирования и поиска данных

- Логические функции, применяемые для сравнения данных;
- Функции суммирования диапазонов, в том числе по критерию;
- Функции поиска ячеек по заданным критериям;
- Функции поиска внутри строки, извлечение части строки
- Вложенные функции. Построение вложенных функций

### Модуль 3. Оформление таблиц, работа с таблицами

- Основные используемые форматы, создание собственных форматов
- Применение форматирования к таблицам, использование стилей
- Отбор значений по различным условиям и упорядочивание записей таблицы – фильтр и сортировка. Основные функции расширенного фильтра
- Группировка данных и автоматические ПРОМЕЖУТОЧНЫЕ.ИТОГИ
- Условное форматирование, как средство для визуализации данных и выявления ошибок
- Основные приемы работы с Таблицами Данных

### Модуль 4. Работа с данными внутри ячеек

- Гиперссылка как инструмент не только для перехода по url, но и для быстрой навигации по файлу
- Проверка данных – мощное средство для контроля вводимых в ячейки данных. Слабые места проверки данных, нестандартные условия проверок и применение проверки данных для подсказок

### Модуль 5. Сводные таблицы

- Требования, предъявляемые к исходным таблицам для правильного построения сводных таблиц.
- Создание сводной таблицы, основные параметры сводной таблицы
- Построение макета сводной таблицы, изменение порядка полей, добавление полей, изменение типа поля
- Использование фильтров, группировки и сортировки внутри сводной таблицы
- Вычисляемые поля сводных таблиц
- Использование срезов сводной таблицы

**Модуль 6. Диаграммы**

- Создание диаграмм, основные элементы диаграмм и параметры построения.
- Создание нескольких типов диаграмм в одной области
- Построение динамической диаграммы
- Спарклайны – графики в ячейке